

Утвержден:

**Общим собранием членов Ассоциации
Протокол № 38 от 17 декабря 2014 года**

УСТАВ
**Ассоциации поставщиков нефтегазовой
промышленности «СОЗВЕЗДИЕ»**

**The Statute of
Association of Oil and Gas
Suppliers «SOZVEZDYE»**

город Архангельск
2014 год

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу

**Отдел по делам
некоммерческих организаций**

Дата принятия решения о
государственной
регистрации

24 АВГ 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Ассоциация поставщиков нефтегазовой промышленности «СОЗВЕЗДИЕ» (далее - Ассоциация), является некоммерческой организацией, созданной в результате учреждения на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законодательных актов, а также Учредительного договора Ассоциации и действующей в соответствии с законодательством Российской Федерации и на основании настоящего Устава.
- 1.2. Ассоциация является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на принципах хозрасчета, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, валютный и расчетные счета в банках.
- 1.3. Ассоциация может от своего имени совершать сделки и заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.4. Ассоциация не ставит своей целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между участниками.
- 1.5. Ассоциация создается на основе общности интересов, возможностей, проблем, добровольности, равноправия его членов, законности и гласности. Ассоциация обладает полной самостоятельностью в вопросах определения формы и методов управления, принятия решений и прочих действий, не противоречащих действующему законодательству РФ и настоящему Уставу.
- 1.6. Полное наименование организации на русском языке – Ассоциация поставщиков нефтегазовой промышленности «СОЗВЕЗДИЕ». Сокращенное наименование на русском языке – Ассоциация «СОЗВЕЗДИЕ». Наименование на английском языке - Association of Oil and Gas Suppliers «SOZVEZDYE».
- 1.7. Местонахождение Ассоциации: 163000, г.Архангельск.
- 1.8. Ассоциация создается на неопределенный срок.
- 1.9. Все выборные должностные лица Ассоциации, за исключением Директора Ассоциации, исполняют свои должностные функции на безвозмездной основе.
- 1.10. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 1.11. Ассоциация имеет печати с использованием названия Организации на русском и английском языках, штампы, бланки, эмблемы и другие средства визуальной идентификации, в том числе логотип Организации, представляющий из себя каплю оранжевого цвета в синем контуре с кольцом из звезд желтого цвета.
- 1.12. Ассоциация несет ответственность по своим обязательства всем принадлежащим ей имуществом.
- 1.13. Экземпляр Устава Ассоциации вручается каждому из входящих в нее членов.
- 1.14. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере своего вступительного взноса.
- 1.15. Для обеспечения деятельности Ассоциации и выполнения уставных целей каждый член Ассоциации вносит вступительный взнос при вступлении в Ассоциацию и ежегодный взнос денежными средствами. Размер вступительного и ежегодного взносов устанавливается решением Общего Собрания членов Ассоциации. Каждый член Ассоциации вносит 100 % своего вступительного взноса в течение 10 банковских дней с момента государственной регистрации Ассоциации. В дальнейшем при вступлении в Ассоциацию вновь принятый член Ассоциации вносит свой вступительный взнос денежными средствами полностью в течение 10 банковских дней с момента его принятия. Ежегодный взнос вносится членами Ассоциации в течение текущего финансового года в сроки, рекомендованные Правлением. В случае вступления в Ассоциацию нового члена его первый годовой взнос рассчитывается от установленной суммы годового взноса пропорционально времени до окончания текущего финансового года.
- 1.16. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Ассоциации. Если одно из положений Устава станет недействительным, то это не является причиной приостановки действий Составных положений. Недействительное положение должно быть в установленный законодательством срок

24 АВГ 2015
2

Дата принятия решения о
государственной регистрации

- приведено в требуемое соответствие.
- 1.17. На момент внесения изменений в устав Ассоциация филиалов, представительств не имеет.
- 1.18. На момент внесения изменений в устав Ассоциация обладает имуществом свыше 10000,00 рублей.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

- 2.1. Целями Ассоциации являются координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации, представление и защита общих имущественных интересов членов Ассоциации.
- 2.2. Основными задачами Ассоциации являются:
- Содействие вовлечению членов Ассоциации в нефтегазовые проекты.
 - Представление интересов членов Ассоциации в среде нефтегазовых операторов, сервисных компаний.
 - Привлечение средств и технологий российских и зарубежных компаний для реализации программ и мероприятий в регионе, способствующих привлечению иностранных инвестиций и продвижению региональных компаний на отечественный и международный нефтегазовый рынок.
 - Поддержка реализации программ и проектов, направленных на развитие членов Ассоциации и повышение их компетентности в вопросах участия в нефтегазовых проектах.
 - Взаимодействие с российскими и зарубежными организациями, осуществляющими аналогичную деятельность.
 - Анализ состояния и определение перспектив развития нефтегазового рынка в регионе.
 - Объединение потенциала предприятий и организаций Архангельской области для участия в нефтегазовых проектах.
 - Формирование позитивного имиджа предприятий Архангельской области – членов Ассоциации как поставщиков нефтегазового сектора.
 - Развитие производственного потенциала членов Ассоциации, повышение их конкурентоспособности.
 - Осуществление иных задач в соответствии с целями Ассоциации.

3. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Ассоциация имеет право осуществлять следующие виды деятельности:
- Управление, координация и направление выделяемых средств на соответствующие проекты и программы.
 - Участие в разработке и осуществлении программ и проектов, направленных на достижение целей Ассоциации.
 - Организация и участие в проведении выставок, конференций, симпозиумов, семинаров с целью продвижения на нефтегазовый рынок членов Ассоциации, а также деловых визитов и торговых миссий иностранных компаний в Архангельскую область.
 - Исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения.
 - Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.
 - Рекламная деятельность.
 - Издательская деятельность.
 - Полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области.
 - Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук.
 - Привлечение средств, для достижения вышеуказанных целей.
 - Осуществление иной деятельности, соответствующей целям Ассоциации и не противоречащим законодательству Российской Федерации.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
Отдел по делам некоммерческих организаций
Дата принятия решения о государственной регистрации
24 АвГ 2015
3

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

- 4.1. Членами Ассоциации могут быть созданные на основе действующего законодательства РФ коммерческие и некоммерческие организации, являющиеся юридическими лицами, разделяющие цели и задачи Ассоциации, признающие настоящий Устав, участвующие в деятельности Ассоциации, уплатившие вступительный взнос и регулярно выплачивающие ежегодные взносы. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.
- 4.2. Для вступления в члены Ассоциации юридическое лицо должно в письменной форме подать заявку Общему собранию Ассоциации. В заявке должно содержаться безусловное согласие с целями и задачами Ассоциации, признание ее Устава.
- 4.3. Общее собрание в 30-дневный срок с момента получения заявки на своем ближайшем заседании рассматривают заявку (заявки) и выносит решение о принятии в члены Ассоциации юридического лица (юридических лиц), о чем уведомляет заявителя (заявителей) в десятидневный срок с даты вынесения решения. Прием в Ассоциацию новых членов производится на основании решения Общего собрания, если за него проголосовало не менее 2/3 членов, присутствовавших на Общем собрании Ассоциации.
- 4.4. Исключение из членов Ассоциации производится по решению Общего собрания, если за него проголосовало не менее 2/3 членов, присутствовавших на Общем собрании Ассоциации.
- 4.5. Члены Ассоциации обязуются регулярно вносить ежегодные и целевые, а также по желанию членов Ассоциации, добровольные взносы. Эти средства поступают в распоряжение Ассоциации.
- 4.6. Все члены Ассоциации имеют равные права на участие в управлении делами Ассоциации и несут равную ответственность за состояние дел Ассоциации. Членство в Ассоциации не может быть передано третьим лицам.
- 4.7. Заявление члена Ассоциации о выходе его из состава членов Ассоциации может быть сделано в любое время, однако до конца финансового года данный член Ассоциации должен выполнять свои имущественные обязанности. По окончании финансового года член Ассоциации считается выбывшим из Ассоциации.
- 4.8. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своим действиям или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из ее состава по решению Общего собрания ее членов по рекомендации Правления Ассоциации.
- 4.9. Расчеты с выбывшим членом Ассоциации производятся по окончании финансового года, но не позднее 1-го месяца после утверждения годового финансового отчета и баланса Ассоциации. Расчеты с лицом, исключенным из членов Ассоциации, производятся в том же порядке.
- 4.10. За ущерб, причиненный Ассоциации, член Ассоциации несет предусмотренную законодательством имущественную ответственность.
- 4.11. Вступительные, ежегодные, целевые и прочие взносы члена Ассоциации при его выходе либо исключении из состава Ассоциации возврату не подлежат.
- 4.12. Члены Ассоциации вправе объединяться в консорциумы для достижения общих целей.
- 4.13. осуществление деятельности в консорциуме регулируется согласно законодательства РФ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 5.1. Члены Ассоциации имеют право:
 - участвовать в управлении делами Ассоциации;
 - получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
 - в порядке, установленном законом, обжаловать **решения органов Ассоциации**, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;
 - в случаях, предусмотренных законом, оспаривать совершенные Ассоциацией некоммерческих организаций

Управление Министерства финансов Российской Федерации по Архангельской области и Ненецкому автономному округу
Дата принятия решения о государственной регистрации
24 АвГ 2015

- сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных началах с другими ее членами;
- по своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года. В этом случае член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода;
- осуществлять иные права, предусмотренные законом или уставом Ассоциации, в порядке, установленном уставом Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены уставом Ассоциации в соответствии с Гражданским Кодексом РФ или иным законом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии с законом и (или) уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, участником которой он является;
- уплачивать предусмотренные уставом Ассоциации членские взносы;
- по решению высшего органа Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

5.3. Порядок получения членами Ассоциации информации о ее деятельности.

Любой член Ассоциации вправе обратиться к Правлению с заявлением о предоставлении интересующей его информации о деятельности Ассоциации. Правление в течение 1 месяца с даты получения заявления предоставляет члену Ассоциации запрашиваемую им информацию либо мотивированный ответ о невозможности предоставления информации по объективным причинам.

6. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ

6.1. Управление Ассоциацией осуществляется на основе широкой демократии, активного участия входящих в нее членов в решении всех вопросов.

6.2. Органами Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Правление Ассоциации;
- Ревизионная комиссия Ассоциации;
- Директор Ассоциации.

6.3. Общее собрание членов Ассоциации.

6.3.1. Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание членов Ассоциации, созываемое не реже 1 раза в год. Внеочередное заседание Общего собрания членов Ассоциации может быть созвано по инициативе 1/3 членов Ассоциации.

6.3.2. Основная функция высшего органа Ассоциации - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.

6.3.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- изменение устава Ассоциации;
- образование других органов Ассоциации и их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Ассоциации;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации досрочное прекращение их Ненецкому автономному округу
Отдел по делам некоммерческих организаций
Дата принятия решения о государственной регистрации
24 АВГ 2015 5

- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;
- принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание ревизионной комиссии и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации;
- принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
- определение порядка приема в члены Ассоциации и выхода из неё;
- принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации.

Заседание Общего собрания членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

6.3.4. Решения Общего собрания членов принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании. Решения Общего собрания по вопросам их исключительной компетенции принимаются 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании Ассоциации.

6.3.5. На Общем собрании членов Ассоциации ведется протокол, который должен быть подписан председательствующим и секретарем собрания.

6.3.6. На Общем собрании членов Ассоциации председательствует Председатель Правления Ассоциации либо иное лицо, назначенное Общим собранием Ассоциации.

6.3.7. Общее собрание Ассоциации своим решением утверждает план работы Ассоциации на год.

6.3.8. Голосование ведется по каждому пункту плана отдельно. В случае, если за определенный пункт плана проголосовало менее 51 % голосовавших, то этот пункт в программу не включается.

6.3.9. Члены Ассоциации, подписавшие протокол с утвержденным планом, несут субсидиарную ответственность согласно п. 1.14. и п. 4.6. по обязательствам, возникшим при реализации именно того пункта плана, под которым стоит его подпись.

6.4. Правление Ассоциации:

6.4.1. Общее собрание членов Ассоциации избирает из своего состава Правление Ассоциации, являющееся постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциацией. Правление состоит из не менее чем 5 (пяти) представителей организаций - членов Ассоциации.

6.4.2. Правление избирается членами Ассоциации согласно п. 6.3.4 сроком на 3 (три) года.

6.4.3. Регулярные заседания Правления Ассоциации проводятся не реже одного раза в год и не позднее 3 месяцев после сдачи годовой отчетности.

6.4.4. Внеочередные заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, а также по инициативе Председателя Правления Ассоциации или любого из членов Правления Ассоциации.

6.4.5. Правление Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

6.4.6. Решения Правления принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем.

6.4.7. На заседаниях Правления Ассоциации ведется протокол, который должен быть подписан Председателем Ассоциации, председательствующим на заседании, и секретарем.

6.4.8. В компетенцию Правления входит:

- Подготовка проектов решений и вынесение на голосование Общего собрания вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- Представление на утверждение Общего собрания годового отчета Ассоциации;
- Предоставление Общему собранию рекомендаций по определению размеров и порядка некоммерческих организаций

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций

Дата принятия решения о
государственной регистрации
24 АВГ 2015 6

внесения вступительных и ежегодных взносов;

6.5. Председатель Правления Ассоциации:

6.5.1. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из членов Правления Ассоциации сроком на 3 года.

6.5.2. Председатель Правления Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Правлению Ассоциации и обеспечивает выполнение их решений.

6.5.3. Председатель Правления входит в состав Правления по должности.

6.5.4. Осуществляет представительство Ассоциации в органах государственной власти, общественных объединениях и других организациях и другие действия, в том числе:

- Координирует деятельность исполнительных органов Ассоциации;
- Проводит заседания Правления;
- Планирует годовой бюджет Ассоциации и выносит его на рассмотрение Правления;
- Координирует деятельность Правления.

6.5.5. Председатель Правления несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

6.6. Директор Ассоциации:

6.6.1. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

6.6.2. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации.

6.6.3. Директор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (Три) года.

6.6.4. Единоличный исполнительный орган, срок полномочий которого истек, продолжает действовать в качестве законного представителя Ассоциации в течение одного месяца до момента избрания нового единоличного исполнительного органа.

6.6.5. Для ведения текущих дел и принятия решений по оперативным вопросам Директор Ассоциации имеет право подписи всех необходимых документов, действует без доверенности от лица Ассоциации, представляет ее интересы, распоряжается ее средствами и имуществом, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в банках и других кредитных организациях, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Ассоциации.

6.6.6. В компетенцию Директора входит:

- Составление плана работы Ассоциации на квартал и год;
- Составление годового отчета о деятельности Ассоциации;
- Учет членов Ассоциации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и уставом Ассоциации, информировать членов Ассоциации о деятельности Ассоциации;
- Организация проведения мероприятий в соответствии с планом работы, а также принятие решений по иным вопросам, не отнесенными настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации и Правления Ассоциации.

6.7. Ревизионная комиссия:

-ревизионная комиссия Ассоциации проверяет финансовую и хозяйственную деятельность Ассоциации не реже 1 раза в 3 года;

-ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года;

-ревизионная комиссия избирается из представителей членов Ассоциации и состоит не менее чем из 3 (трех) человек;

-ревизионная комиссия действует на основании Положения о Ревизионной комиссии, принимаемого Общим собранием Ассоциации

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

7.1. Финансовый год Ассоциации начинается 1 января и заканчивается 31 декабря текущего года. Первым днем деятельности Ассоциации является **день регистрации** Ассоциации **Первый финансовый год** заканчивается 31 декабря года регистрации Ассоциации **делам**

7.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность

Управление Министерства Российской Федерации по Архангельской области	на основании разрабатываемых
Ненецкому муниципальному району	некоммерческих организаций
Дата принятия решения о государственной регистрации	
24 АвГ 2015 7	

- Правлением текущих и перспективных планов деятельности.
- 7.3. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
 - 7.4. Финансовые результаты деятельности Ассоциации устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета.
 - 7.5. После утверждения Общим Собранием членов Ассоциации годового отчета Ассоциации, отчетов об исполнении ее финансовых планов их копии направляются учредителям.
 - 7.6. Имущество Ассоциации формируется учредителями Ассоциации и пополняется за счет взносов членов Ассоциации.
 - 7.7. Источниками средств Ассоциации являются:
 - регулярные и единовременные поступления от ее членов;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - доходы, получаемые от собственности некоммерческой деятельности;
 - другие не запрещенные законом поступления.
 - 7.8. Доходы от деятельности Ассоциации расходуются только на достижение целей, определенных ее Уставом, и не могут распределяться между учредителями и иными лицами.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ АССОЦИАЦИИ

- 8.1. Утверждение учредительных документов Ассоциации, а также внесение в них изменений и дополнений является исключительной компетенцией Общего собрания членов Ассоциации.
- 8.2. Государственная регистрация изменений учредительных документов Ассоциации осуществляется в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.
- 8.3. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

- 9.1. Прекращение деятельности Ассоциации осуществляется в форме реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации.
- 9.2. При ликвидации Ассоциации имущество и средства Ассоциации при прекращении ее деятельности и после расчетов с бюджетом, банками и другими кредиторами используются только на цели, предусмотренные Уставом Ассоциации. При реорганизации Ассоциации Правление устанавливает правопреемственность с передачей имущества Ассоциации на баланс правопреемника.
- 9.3. Деятельность Ассоциации прекращается:
 - по решению Общего собрания членов Ассоциации;
 - по решению суда;
 - по другим основаниям, предусмотренным законодательными актами.
- 9.4. Если принимается решение о прекращении деятельности Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации, то Общее собрание членов Ассоциации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, немедленно назначает ликвидационную комиссию из числа учредителей Ассоциации и утверждает ее состав, полномочия и процедуру ликвидации.
- 9.5. С назначением ликвидационной комиссии полномочия исполнительных органов Ассоциации прекращаются. Ликвидационная комиссия осуществляет права исполнительных органов Ассоциации, но лишь в целях ликвидации Ассоциации. Она

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной регистрации
24 АвГ 2015 8

- обязана завершить текущие дела Ассоциации, обеспечить обращение имущества в денежные средства и удовлетворение требований кредиторов.
- 9.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Общему собранию членов Ассоциации. Ликвидационный баланс должен включать сведения о составе имущества Ассоциации, перечень предъявленных кредиторами требований, а также результаты их рассмотрения.
- 9.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.
- 9.8. Оставшиеся у Ассоциации имущество и денежные средства после расчетов с бюджетом, кредиторами и по оплате труда работников передаются ликвидационной комиссией на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

Директор Ассоциации «Созвездие»



Смирнов С.В.



Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной
регистрации 24 АВГ 2015

Запись о государственной регистрации изменений в учредительные документы внесена в единый государственный реестр юридических лиц «02» сентября 2015 г., ОГРН 1092900000456 (учетный номер 2914060066).

Скреплено печатью
10 (десять) листов.

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу

С.А. Михайловский

«07 сентября 2015 г.

