

**УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
Протокол № 1
от «28» января 2014 года**

УСТАВ

**Некоммерческого партнерства
профессиональных участников рынка спутникового
мониторинга подвижных и стационарных объектов
«ГЛОНАСС - регионам»**

г. Орёл, 2014 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство профессиональных участников рынка спутникового мониторинга подвижных и стационарных объектов «ГЛОНАСС - регионам», далее именуемое «Партнерство», является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Партнерство создано и действует в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «О некоммерческих организациях», другими нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Наименование Партнерства:

На русском языке:

Полное наименование - Некоммерческое партнерство профессиональных участников рынка спутникового мониторинга подвижных и стационарных объектов «ГЛОНАСС - регионам». Сокращенное наименование – НП «ГЛОНАСС - регионам».

На английском языке:

Полное наименование - Noncommercial partnership of professional participants of the market of satellite monitoring of mobile and stationary objects «GLONASS - regions».

Сокращенное наименование – NP «GLONASS - regions».

1.4. Место нахождение Партнерства: 302040, Россия, г. Орёл, ул. Андрианова, д.1.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ПАРТНЕРСТВА

2.1. Партнерство приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Партнерство имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать сделки.

2.3. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

2.4. Партнерство имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место нахождения Партнерства. Партнерство вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, товарный знак и другие средства визуальной идентификации, зарегистрированные в установленном порядке.

2.6. Партнерство создано на неопределенный срок.

2.7. Партнерство вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

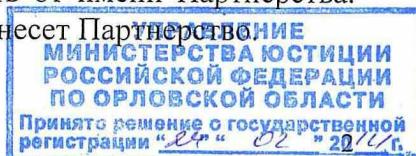
2.8. Филиалы и представительства Партнерства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании положений, утвержденных Партнерством.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства.

Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Партнерства и действуют на основании выданной доверенности.

2.9. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Партнерства.

Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Партнерство.



2.10. Партнерство в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать и участвовать в других организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Главной целью Партнерства является координация деятельности членов Партнерства, направленной на решение задач по формированию цивилизованного рынка спутникового мониторинга подвижных и стационарных объектов и продвижение качественных навигационно-информационных продуктов и услуг в регионах, а также представление и защита прав и интересов членов Партнерства на региональном и федеральном уровне.

3.2. Основными задачами Партнерства являются:

3.2.1. Формирование цивилизованного рынка спутникового мониторинга подвижных и стационарных объектов на принципах здоровой конкуренции продуктов, решений и услуг посредством разработки и установления стандартов и правил деятельности в данной сфере.

3.2.2. Содействие повышению качества навигационно-информационных продуктов и услуг посредством совместного решения вопросов стандартизации, унификации, интеграции и разработки технических регламентов, а также организации дополнительной имущественной ответственности членов Партнерства перед потребителями произведенных товаров (работ, услуг).

3.2.3. Мониторинг использования спутниковых навигационных технологий в регионах Российской Федерации и выработка предложений по формированию и эффективному использованию региональной навигационно-информационной инфраструктуры.

3.2.4. Выработка единой политики в области практического использования результатов Глобальных Навигационных Спутниковых Систем в интересах социально-экономического развития Российской Федерации.

3.2.5. Экспертиза проектов нормативно-правовых актов и прочих документов, утверждаемых федеральными и региональными органами власти и регламентирующих или оказывающих влияние на деятельность членов Партнерства.

3.2.6. Мониторинг изменения законодательства и влияния принимаемых решений на перспективы развития рынка спутникового мониторинга объектов.

3.2.7. Подготовка предложений по совершенствованию законодательной базы в сфере навигационной деятельности, а также правового и технического обеспечения региональных рынков Глобальных Навигационных Спутниковых Систем.

3.2.8. Популяризация спутниковых технологий на базе системы ГЛОНАСС и продвижение навигационно-информационных продуктов и услуг в регионах.

3.2.9. Защита прав членов Партнерства и представление их интересов в органах государственной власти и иных организациях.

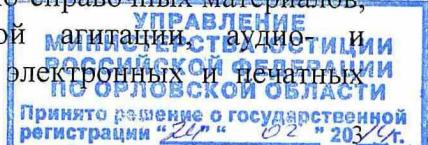
3.2.10. Содействие в подготовке профессиональных грамотных специалистов в области спутникового мониторинга подвижных и стационарных объектов.

3.2.11. Содействие урегулированию споров и конфликтов между членами Партнерства, а также потребителями товаров и услуг.

3.2.12. Проведение конференций, форумов, семинаров, выставок и других мероприятий с целью обмена опытом, мнениями, информацией, выявления общих для всех участников рынка спутникового мониторинга объектов проблем и задач, установления деловых контактов. Содействие участию членов Партнерства в аналогичных мероприятиях, проводимых другими организациями, в том числе зарубежными.

3.2.13. Информационное, методическое и консультационное обеспечение деятельности членов Партнерства.

3.2.14. Подготовка, издание и распространение информационно-справочных материалов, учебных пособий, популярной литературы, средств наглядной агитации, аудио- и видеопродукции, осуществление информационной деятельности в электронных и печатных



средствах массовой информации и информационных сетях; осуществление издательской деятельности (в порядке, определяемом действующим законодательством).

3.2.15. Решение других целевых задач, не запрещенных действующим законодательством, в интересах членов Партнерства.

3.3. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, направленную на достижение целей, ради которых оно создано.

3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется действующим законодательством, Партнерство может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

4. ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами Партнерства являются учредители, полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица, а также иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами, заинтересованные и способные внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Партнерством, принятые в члены Партнерства, внесшие вступительный взнос, уплачивающие членские и иные взносы, и выполняющие положения настоящего Устава.

Каждому члену Партнерства может выдаваться удостоверение. Форма удостоверения и его реквизиты устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

4.2. Члены Партнерства имеют право:

4.2.1. Участвовать в управлении делами Партнерства.

4.2.2. Получать информацию о деятельности Партнерства.

4.2.3. По своему усмотрению выйти из Партнерства.

4.2.4. Вносить предложения в Партнерство по вопросам, связанным с его деятельностью.

4.2.5. Обращаться в руководящие органы Партнерства по любым вопросам его деятельности.

4.2.6. Передавать имущество в собственность Партнерства.

4.2.7. Получать при выходе или исключении из Партнерства часть его имущества или денежный эквивалент, соответствующий стоимости имущества, переданного выходящим членом Партнерству, за исключением суммы уплаченных вступительного, членских и иных взносов.

Выплата указанных сумм осуществляется Партнерством в течение шести месяцев с момента окончания финансового года, в котором было принято решение о выходе или исключении.

4.2.8. Получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшуюся после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Партнерства в его собственность, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

4.2.9. Пользоваться услугами и результатами деятельности Партнерства.

4.2.10. Указывать свою принадлежность к Партнерству на документах, бланках и т.д.

4.2.11. Участвовать в проектах, мероприятиях и акциях Партнерства.

4.2.12. Пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Уставом.

4.3. Права члена Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

4.4. Члены Партнерства обязаны:

4.4.1. Соблюдать положения настоящего Устава и выполнять решения Общего собрания и Правления Партнерства.

4.4.2. Участвовать в деятельности Партнерства, содействовать достижению его уставных целей.



4.4.3. Своевременно и в полном объеме вносить вступительные, периодические (ежегодные) и целевые членские взносы, размер которых определяется Общим собранием членов Партнерства.

4.4.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства.

4.4.5. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Партнерства, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Партнерства.

4.4.6. Своевременно и в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства.

4.4.7. Уважать интересы других членов Партнерства, избегать действий, способных нанести ущерб другим членам или самому Партнерству.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА.

5.1. Прием нового члена в Партнерство осуществляется на основании поданного им заявления на имя Председателя Правления с приложением документов, перечень которых установлен Положением о членстве.

Прием в члены Партнерства осуществляется по решению Правления Партнерства в порядке, установленном Положением о членстве.

5.2. Заявитель обязан внести вступительный и ежегодный членский взносы в течение 30 календарных дней со дня решения Правления о его приеме в члены Партнерства. Решение о приеме в члены Партнерства считается принятым, если за него проголосовали 2/3 членов Правления при обязательном согласии всех учредителей Партнерства.

5.3. Кандидат считается принятым в число членов Партнерства после издания Правлением соответствующего распоряжения и внесения вступительного и ежегодного взносов.

5.4. Член Партнерства, желающий выйти из него, должен подать соответствующее заявление, которое рассматривается на Правлении Партнерства.

5.5. Член Партнерства может быть исключен из него по решению Правления. Решение об исключении считается принятым, если за него проголосовали 2/3 членов Правления при обязательном согласии всех учредителей Партнерства.

5.6. Вопрос об исключении рассматривается при совершении членом Партнерства следующих нарушений:

- 1) систематической неуплаты членских (два и более раза) и иных взносов;
- 2) непосещения без уважительной причины трех и более собраний членов Партнерства (как очередных, так и внеочередных);
- 3) ведения деятельности, нарушающей действующее законодательство, или дискредитирующей Партнерство и его членов, а также наносящей ущерб деловой репутации Партнерства;
- 4) невыполнения решений Правления и Общего собрания членов Партнерства;
- 5) нарушения положений настоящего Устава;
- 6) грубого нарушения членом Партнерства своих обязанностей;
- 7) противодействия деятельности Партнерства либо ее существенного затруднения своими действиями или бездействием;
- 8) нанесение материального ущерба Партнерству.

5.7. Член Партнерства считается исключенным из него со дня, следующего за днем принятия Правлением соответствующего решения.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВА И ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

6.1. Органами управления Партнерства являются:

- 1) Общее собрание членов Партнерства;
- 2) Правление Партнерства;



3) Председатель Правления Партнерства;

4) Исполнительный орган – Исполнительный директор Партнерства.

6.2. По решению Правления Партнерства, утвержденному Общим собранием, могут быть образованы и иные органы Партнерства (комитеты, комиссии, советы, рабочие группы, структурные подразделения и т.д.). Вышеуказанные органы действуют на основании положений о них, разработанных Правлением и утвержденных Общим собранием Партнерства.

6.3. Право выдвижения кандидатов в органы управления имеет каждый член Партнерства.

6.4. Общее собрание членов Партнерства

6.4.1. Высшим органом управления Партнерством является Общее собрание членов Партнерства.

6.4.2. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Партнерством целей, в интересах которых оно создано.

6.4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) внесение изменений и дополнений в Устав Партнерства;
- 3) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 4) определение количественного состава и избрание постоянно действующего коллегиального органа управления – Правления Партнерства и его Председателя, а также досрочное прекращение их полномочий;
- 5) заслушивание отчетов Председателя Правления Партнерства;
- 6) утверждение решений Правления Партнерства о размерах и порядке уплаты вступительных, периодических, а также целевых взносов членов Партнерства;
- 7) избрание единоличного исполнительного органа Правления (Исполнительного директора) и досрочное прекращение его полномочий;
- 8) избрание Ревизора или определение количественного состава и избрание членов ревизионной комиссии, утверждение подготовленных отчетов и досрочное прекращение полномочий;
- 9) решение вопроса о реорганизации и ликвидации Партнерства, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационных балансов;
- 10) решение о передаче полномочий Исполнительного директора другому лицу (управляющему).

6.4.4. Общее собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Партнерства, если право такого решения не будет передано другим органам Партнерства.

6.4.5. Общее собрание является правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Партнерства. При голосовании на Общем собрании каждый член Партнерства имеет один голос.

6.4.6. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов, присутствующих на Общем собрании. Решение по вопросам, указанным в п.п. 2) и 9) в части ликвидации п. 6.4.3, принимаются не менее 3/4 голосов присутствующих на Общем собрании. Решение о преобразовании принимается учредителями единогласно.

6.4.7. Общие собрания могут быть годовыми (очередными) и внеочередными.

6.4.8. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год, не ранее 2-х и не позднее 6-ти месяцев с момента окончания финансового года. Председатель Правления Партнерства должен известить членов Партнерства о дате, месте и повестке собрания не позднее, чем за 30 дней до дня проведения Общего собрания.

6.4.9. Внеочередное Общее собрание созывается Председателем Правления Партнерства:

- 1) по собственной инициативе;



- 2) по решению большинства Правления Партнерства;
- 3) по требованию не менее 1/3 членов Партнерства;
- 4) по требованию не менее двух учредителей Партнерства.

Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Правления, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. В срок не позднее 20 дней со дня получения заявления Председатель Правления должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо принять решение об отказе в созыве Общего собрания. Если Председатель Правления в установленные сроки не предпринял действий по созыву Общего собрания, то подготовку к проведению Общего собрания и его созыв могут осуществить инициаторы созыва внеочередного Общего собрания.

Председатель Правления Партнерства вправе отказать инициаторам созыва в созыве внеочередного Общего собрания в случае несоблюдения ими процедуры, указанной в настоящей статье. В этом случае Председатель Правления обязан письменно сообщить лицам, направившим заявление о созыве внеочередного Общего собрания, о причинах отказа в удовлетворении их заявления не позднее 15 дней от даты принятия решения об отказе в созыве внеочередного Общего собрания членов Партнерства.

В случае несогласия с решением Председателя Правления об отказе в созыве Общего собрания членов Партнерства инициаторы созыва могут обжаловать такое решение в Правление Партнерства, которое должно рассмотреть жалобу не позднее 15 дней от даты ее поступления. Убедившись в том, что решение об отказе принято обоснованно, Правление сообщает об этом заявителям жалобы не позднее 15 дней от даты заседания, на котором она была рассмотрена. В случае принятия Председателем Правления Партнерства необоснованного решения об отказе в созыве Общего собрания, Правление принимает решение о созыве и осуществляет подготовку к проведению Общего собрания самостоятельно.

Извещение о проведении Общего собрания должно быть направлено членам Партнерства не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения. В извещении должны быть указаны: место и время проведения, повестка дня, кандидаты для выборов в органы управления.

6.5. Правление Партнерства.

6.5.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерством, действующим в период между Общими собраниями, является Правление Партнерства.

6.5.2. Правление Партнерства осуществляет текущее руководство деятельностью некоммерческой организации и подотчетно Общему собранию. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Партнерства за исключением тех, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства.

6.5.3. Число членов Правления Партнерства, избираемых Общим собранием, определяется Общим собранием.

Правление Партнерства избирается сроком на 2 года. Члены Правления могут переизбираться неограниченное число раз.

В состав Правления может быть избран любой член Партнерства или его представитель. В состав Правления Партнерства также должны быть включены по одному представителю от каждого из учредителей Партнерства.

В состав Правления по должности входит Исполнительный директор Партнерства.

По представлению Правления в состав его членов могут быть включены иные лица, не являющиеся членами Партнерства (представителями членов Партнерства). Данные лица должны быть утверждены Общим собранием.

6.5.4. К компетенции Правления Партнерства относятся следующие вопросы:

- 1) разработка планов деятельности Партнерства и планов финансирования на основании решений Общего собрания о приоритетных направлениях деятельности Партнерства;
- 2) создание филиалов и открытие представительств Партнерства.



- положений о них;
- 3) назначение руководителей филиалов и представительств Партнерства;
 - 4) утверждение Положения о членстве Партнерства;
 - 5) прием в члены Партнерства и исключение из членов Партнерства;
 - 6) подготовка договоров на основании решений Общего собрания членов Партнерства о передаче полномочий Исполнительного директора Партнерства другим лицам;
 - 7) разработка штатного расписания и должностных обязанностей работников Партнерства;
 - 8) определение размера вступительных и периодических взносов членов;
 - 9) определение порядка распределения имущественных поступлений (за исключением целевых взносов членов Партнерства), образования и расходования фондов;
 - 10) принятие решений об участии Партнерства в ассоциациях и союзах, учреждении иных организаций и участии в них;
 - 11) решение других вопросов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.5.5. Правление Партнерства правомочно решать вопросы, отнесенные к его компетенции, простым большинством голосов при условии участия в голосовании не менее половины членов Правления.

6.5.6. На заседаниях Правления каждый его член имеет один голос.

6.5.7. По решению Общего собрания членам Правления Партнерства в период исполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций членов Правления Партнерства. Размеры таких компенсаций устанавливаются решением Общего собрания.

6.6. Председатель Правления Партнерства.

6.6.1. Председатель Правления Партнерства избирается Общим собранием членов Партнерства сроком на 2 года.

Председатель Правления Партнерства подотчетен Правлению и Общему собранию членов Партнерства и несет ответственность перед Партнерством за результаты и законность своей деятельности.

6.6.2. Полномочия Председателя Правления Партнерства и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом.

6.6.3. Председатель Правления Партнерства представляет интересы Партнерства во всех органах и организациях в России и за рубежом.

В компетенцию Председателя Правления Партнерства входит:

- 1) распределять обязанности, вытекающие из требований настоящего Устава, между своим заместителем (заместителями) и другими членами Правления Партнерства, руководить работой Правления Партнерства, организовывать его работу;
- 2) контроль исполнения решений Правления и Общего собрания Исполнительным директором Партнерства;
- 3) подписывать трудовой договор с Исполнительным директором Партнерства;
- 4) не реже одного раза в год Председатель Правления Партнерства должен отчитываться перед Общим собранием членов Партнерства о результатах работы Правления Партнерства.
- 5) организация проведения очередных и внеочередных собраний членов Партнерства;
- 6) решение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Партнерства.

6.6.4. Председатель Правления Партнерства с согласия Правления имеет право передавать свои полномочия, либо их часть Исполнительному директору.

Председатель Правления Партнерства вправе в любое время отказаться от исполнения своих обязанностей, уведомив об этом Правление Партнерства в письменной форме не позднее, чем за тридцать календарных дней до дня фактического прекращения работы.

В случае отставки Председателя Правления Партнерства, Правление Партнерства назначает

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Принято решение о государственной регистрации "24" 02 2019 г.

исполняющего обязанности Председателя Правления Партнерства из числа его заместителей, полномочия которых действуют до дня проведения Общего собрания, которое избирает нового Председателя Правления Партнерства.

6.7. Исполнительный орган Партнерства.

6.7.1. Исполнительным органом Партнерства является Исполнительный директор Партнерства.

6.7.2. Исполнительный директор назначается (избирается) Общим собранием Партнерства сроком на 2 года.

6.7.3. Контракт с лицом, назначенным на должность Исполнительного директора, может быть продлен неограниченное число раз. Контракт с Исполнительным директором от имени Партнерства заключает Председатель Правления или иной член Правления Партнерства в его отсутствие, уполномоченный на то решением Правления.

6.7.4. К компетенции Исполнительного директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Партнерства и Правления Партнерства.

6.7.5. Исполнительный директор Партнерства осуществляет общее и оперативное управление деятельностью Партнерства, подотчетен Правлению Партнерства, Общему собранию и организует выполнение их решений, несет ответственность перед Партнерством за результаты и законность деятельности.

6.7.6. Исполнительный директор без доверенности действует от имени Партнерства и представляет его интересы.

6.7.7. Исполнительный директор вправе:

- 1) заключать договоры с другими юридическими лицами и иные сделки, направленные на выполнение целей и задач в соответствии с настоящим Уставом;
- 2) представлять интересы Партнерства в федеральных и региональных органах, в суде, в других организациях;
- 3) подписывать от имени Партнерства письма, иски, обращения;
- 4) распоряжаться имуществом и денежными средствами, заключать трудовые договоры, выдавать доверенности, открывать и закрывать в банках расчетный и другие счета, издавать приказы и распоряжения, давать указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками по вопросам, относящимся к его компетенции.

6.7.8. Исполнительный директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Партнерства:

- 1) материально-техническое обеспечение деятельности Партнерства в пределах собственных средств Партнерства;
- 2) привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 3) заключает Договоры и иные сделки, совершает иные действия, влекущие возникновение прав и обязанностей Партнерства;
- 4) ведет реестры членов Партнерства;
- 5) решает кадровые и другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Партнерства и Правления Партнерства;
- 6) принимает на работу и увольняет работников Партнерства, применяет к ним меры поощрения и налагает на них взыскания;
- 7) издает приказы, распоряжения и другие указания по вопросам, отнесенными к его компетенции, обязательные для всех работников Партнерства;
- 8) делегирует свои полномочия работникам Партнерства путем выдачи доверенности;
- 9) утверждает Положение «О порядке оплаты труда, премировании и социальном обеспечении работников Партнерства»;
- 10) определяет размеры премий и других выплат работникам в пределах утвержденного финансовым планом фонда оплаты труда;



- 11) утверждает штатное расписание Партнерства;
- 12) принимает решения о командировках работников Партнерства;
- 13) разрабатывает и осуществляет мероприятия по обеспечению сохранности конфиденциальной информации;
- 14) обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления Партнерства и представляет отчеты о деятельности Партнерства Общему собранию;
- 15) организует учет и отчетность Партнерства, несет ответственность за ее достоверность;
- 16) представляет на утверждение Общего собрания годовой отчет и бухгалтерский баланс Партнерства;
- 17) выполняет поручения Общего собрания и Правления Партнерства;
- 18) решает другие вопросы деятельности Партнерства в соответствии с его Уставом и действующим законодательством.

7. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

7.1. Партнерство может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Партнерства, указанной в настоящем уставе.

Партнерство самостоятельно распоряжается своим имуществом.

7.2. Источниками формирования имущества Партнерства являются:

- Вступительные, членские и иные взносы членов Партнерства;
- благотворительные пожертвования, в том числе имеющие целевой характер, предоставленные гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- целевое государственное бюджетное и внебюджетное финансирование программ и проектов Партнерства;
- получение грантов на отдельные проекты;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности Партнерства;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.3. Партнерство может получать благотворительные пожертвования от благотворителей, а также помочь добровольцев в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами.

7.4. Партнерство использует переданное в пользование имущество члена Партнерства или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

7.5. Партнерству принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим законным способом.

7.6. Партнерство имеет право передавать, отчуждать, брать или сдавать в аренду принадлежащее ему и не запрещенное нормативными актами Российской Федерации к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы.



7.7. Деятельность Партнерства финансируется его членами в порядке, определенном настоящим Уставом. Для юридических лиц, некоммерческих и государственных организаций вступительные взносы могут быть представлены в установленном законом порядке.

7.8. Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Партнерства одновременно со вступительным взносом.

В последующем членские взносы уплачиваются в сроки, установленные Общим собранием членов Партнерства.

7.9. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценностями бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается соответствующей Комиссией, создаваемой по решению Правления Партнерства, согласно пункту 6.2. настоящего Устава.

7.10. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием членов Партнерства.

7.11. Вступительные и ежегодные членские взносы используются для обеспечения деятельности Партнерства и достижения целей предусмотренных настоящим Уставом.

7.12. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются Правлением Партнерства.

7.13. Контроль за использованием имущества и средств Партнерства осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.14. Имуществом Партнерства является также имущество его представительств и филиалов.

8. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ

8.1. Контроль финансово - хозяйственной деятельности Партнерства осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией (Ревизором), избираемой Общим собранием простым большинством членов Партнерства из числа членов Партнерства сроком на 2 года. Численный состав комиссии определяется Общим собранием членов Партнерства. Члены Контрольно-ревизионной комиссии не могут быть должностными лицами Партнерства.

8.2. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) самостоятельно организует свою работу, руководствуясь решениями Общего собрания. Член Партнерства вправе направлять Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизору) обязательные для рассмотрения запросы. Запросы направляются на имя председателя Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора). Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) дает ответы на запросы указанных членов Партнерства в сроки, указанные в запросе, но не ранее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

8.3. Члены Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Партнерства предоставления всех необходимых документов и личных объяснений. Должностные лица Партнерства не вправе оказывать Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизору) в предоставлении затребованных документов и объяснений. Ревизии и проверки не должны нарушать нормальный режим работы Партнерства.

8.4. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) направляет результаты проведенных проверок Общему собранию членов Партнерства.

8.5. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) обязана потребовать созыва внеочередного собрания, в случае возникновения угрозы интересам Партнерства, а также в случае выявления злоупотреблений должностных лиц Партнерства.

8.6. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Партнерства Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) составляет заключение, которое должно содержать либо подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах и иных



финансовых документах Партнерства, либо информацию о фактах нарушения порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов РФ при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ПАРТНЕРСТВА

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием не менее чем 3/4 голосов присутствующих на Общем собрании членов Партнерства и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПАРТНЕРСТВА

10.1. Партнерство может быть ликвидировано или реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Реорганизация Партнерства может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Партнерство может быть преобразовано в соответствии с действующим законодательством РФ. К вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Партнерства в соответствии с передаточным актом.

10.3. Партнерство может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ и Федеральными законами по решению Общего собрания членов Партнерства.

10.4. Общее собрание членов Партнерства назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральными законами порядок и сроки ликвидации Партнерства. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства.

10.5. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Партнерства, составлению ликвидационного баланса и проведению расчетов с кредиторами Партнерства в порядке, определенном действующим законодательством.

10.6. При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Партнерства в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов, если иное не установлено федеральными законами.

Порядок использования имущества Партнерства, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, определяется в соответствии с пунктом 1 статьи 20 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

10.7. При реорганизации Партнерства все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

10.8. Ликвидация Партнерства считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Подписи учредителей:

Генеральный директор ЗАО ГК «НАВИГАТОР»

А.Н. Сёмкин

Ректор ФГБОУ ВПО «Госуниверситет - УНПК»



Дата принятия решения о государственной регистрации некоммерческой организации
«24» февраля 2014 года

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены
Управлением Федеральной налоговой службы
по Орловской области «05» марта 2014 года
в Единый государственный реестр юридических
лиц за основным государственным
регистрационным номером
1145700000104

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Орловской области

Кудрявцев С.И.

М.П.



Прошито, пронумеровано
на 3 (Трехлистик) листах
Ведущий специалист-эксперт отдела по
делам некоммерческих организаций и правовой
помощи
О.С. Коломоец

