

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием
учредителей Ассоциации
Протокол № 1
от « 10 » марта 2015 года.

УСТАВ
Ассоциации
по содействию развития композитных
материалов в Смоленской области
«СМОЛЕНСКИЙ КОМПОЗИТНЫЙ
КЛАСТЕР»

г. Сафоново 2015г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация по содействию развития композитных материалов в Смоленской области «СМОЛЕНСКИЙ КОМПОЗИТНЫЙ КЛАСТЕР» (далее – Ассоциация) является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной юридическими лицами на добровольной основе для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Свою деятельность Ассоциация осуществляет на основании действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

1.3. Ассоциация не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль не распределяется между членами Ассоциации и используется только для выполнения задач Ассоциации, определенных в настоящем Уставе.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.5. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

1.6. Ассоциация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей ее целям и необходимой для достижения целей, указанных в настоящем Уставе.

1.7. Ассоциация «Смоленский композитный кластер» вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.

1.8. Официальное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация по содействию развития композитных материалов в Смоленской области «СМОЛЕНСКИЙ КОМПОЗИТНЫЙ КЛАСТЕР»;

Сокращенное наименование на русском языке – Ассоциация «СМОЛЕНСКИЙ КОМПОЗИТНЫЙ КЛАСТЕР».

1.9. Место нахождения Ассоциации: г. Сафоново, Смоленской области.

1.10. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке.

1.11. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.13. Ассоциация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

- обеспечение высоких темпов экономического роста и диверсификации экономики за счет повышения конкурентоспособности предприятий, поставщиков оборудования, комплектующих, специализированных производственных и сервисных услуг, научно-исследовательских и образовательных организаций, образующих территориально-производственный кластер Смоленской области.
- обеспечение эффективной поддержки проектов, направленных на повышение конкурентоспособности участников Ассоциации;
- обеспечение эффективной методической, информационно-консультационной и образовательной поддержки организаций, входящих в кластер Смоленской области;

- создание условий для эффективного информационного взаимодействия членов Ассоциации, учреждений образования и науки, иных заинтересованных лиц;
- содействие установлению договорных отношений между членами Ассоциации, учреждениями образования и науки, иными заинтересованными лицами;
- обеспечение реализации совместных проектов членов Ассоциации;
- организация эффективного взаимодействия с государственными органами и органами местного самоуправления;
- организация привлечения средств доноров и инвесторов в проекты Ассоциации.

2.2. Для достижения целей своей деятельности Ассоциация:

- разрабатывает проекты и программы развития;
- обеспечивает координацию деятельности участников Ассоциации;
- организует проведение научно-технической, экономической и иных экспертиз проектов, реализуемых в Ассоциации;
- разрабатывает проект собственного развития и инвестиционные программы по его реализации;
- разрабатывает предложения по совершенствованию нормативного правового регулирования в сфере деятельности членов Ассоциации;
- организует мониторинг состояния инновационного, научного и производственного потенциала в композитной отрасли;
- разрабатывает и реализует совместные проекты с привлечением членов Ассоциации, учреждений образования и науки, иных заинтересованных лиц;
- оказывает содействие своим членам при получении государственной поддержки, поддержки доноров;
- содействует выводу на рынок новых продуктов (услуг) членов Ассоциации;
- организует конференции, семинары и т.п. в сфере интересов своих членов;
- осуществляет издательскую деятельность, выпуск периодических изданий научно-исследовательского, информационного и рекламного характера;
- осуществляет лицензируемую деятельность и участвует в саморегулируемых организациях в соответствии с законодательством;
- осуществляет содействие деятельности в области образования, просвещения, науки;
- осуществляет иную деятельность, не запрещенную действующим законодательством РФ и направленную на достижение уставных целей Ассоциации и соответствующую этим целям.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Для достижения определенных Уставом целей Ассоциация, в порядке, установленном законодательством, имеет право:

- самостоятельно организовывать деятельность для достижения уставных целей;
- пользоваться кредитами государственных и коммерческих банков;
- организовывать проведение семинаров, конференций, симпозиумов, консультаций, пресс-конференций;
- распространять печатную и радиоэлектронную информации, а также вести любую иную информационную деятельность, необходимую для осуществления целей Ассоциации;
- заниматься издательской деятельностью;
- представлять и защищать права и законные интересы граждан и организаций в органах государственной власти и местного самоуправления;

- выступать с инициативами по различным аспектам общественной жизни и обращаться с предложениями к органам государственной власти;
- учреждать другие некоммерческие организации;
- вступать в ассоциации и союзы;
- поддерживать прямые международные контакты и связи;
- создавать филиалы на территории Российской Федерации и открывать представительства в иностранных государствах;
- заниматься приносящей доход деятельностью в целях решения уставных целей и задач Ассоциации; доходы от указанной деятельности направляются на уставную деятельность Ассоциации;
- учреждать хозяйственные товарищества и общества, а также другие коммерческие организации;
- осуществлять другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ассоциация обязана:

- соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов, принимаемых Ассоциацией.
- представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, согласно требованиям действующего законодательства;
- информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения о направлении их в регистрирующий орган;
- нести другие обязанности, вытекающие из настоящего Устава, и установленные действующим законодательством Российской Федерации.

4. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации, и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

4.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы Ассоциации и осуществляет их защиту.

4.4. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе Ассоциации.

4.5. Руководители филиала и представительства назначаются Ассоциацией и действуют на основании доверенности, выданной Ассоциацией.

4.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

5. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

5.1. Ассоциация может иметь в собственности или на правах аренды здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- а) вступительные, регулярные и единовременные (целевые) взносы от членов Ассоциации;
- б) добровольные взносы и пожертвования;
- в) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
- г) выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- д) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- е) другие, не запрещенные законом поступления.

Членские взносы уплачиваются в порядке и размере, установленном Общим собранием членов Ассоциации на основании Положения о взносах, утвержденного Общим собранием членов Ассоциации.

5.4. Взносы членов, полученный Ассоциацией доход, а так же все приобретенное ею за свой счет имущество является собственностью Ассоциации, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и задач и распределению между членами Ассоциации не подлежит.

5.5. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Членами Ассоциации могут быть юридические и физические лица - полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами и другими федеральными законами.

6.2. Членами Ассоциации являются все учредители, а также иные вступившие в нее в установленном порядке физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и подчиняющиеся правилам настоящего Устава.

6.3. Прием в члены Ассоциации осуществляется по решению Правления Ассоциации на основании личного заявления граждан, либо обращения юридического лица.

При приеме в члены Ассоциации кандидат в члены должен быть в обязательном порядке ознакомлен с Уставом Ассоциации.

6.4. Член Ассоциации по своему усмотрению может выйти из Ассоциации.

6.5. При утрате членства в Ассоциации произведенные Членом вступительные, целевые и членские взносы не возвращаются.

6.6. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению Правления Ассоциации с последующим утверждением такого решения Общим собранием членов Ассоциации при нарушении Устава Ассоциации.

6.7. Члены Ассоциации имеют право:

- а) участвовать в управлении делами Ассоциации;
- б) избирать и давать предложения по кандидатурам в руководящие органы Ассоциации;
- в) участвовать в деятельности Ассоциации, проводимых ею мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Ассоциации;
- г) пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Ассоциации, получать консультационную, правовую и иную помощь;
- д) получать информацию о деятельности Ассоциации;
- е) свободно выйти из Ассоциации;

- ж) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены законом;
- з) на равных началах с другими членами Ассоциации пользоваться оказываемыми ею услугами.

Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом.

6.8. Члены Ассоциации принимают на себя следующие обязательства:

- а) уплачивать членские и иные взносы в сроки и размерах, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации;
- б) соблюдать требования действующего законодательства РФ, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- в) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, полученную в ходе участия в делах Ассоциации;
- г) исполнять принятые Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации решения;
- д) принимать активное участие в делах Ассоциации;
- е) представлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- ё) не причинять материальный ущерб Ассоциации;
- ж) не совершать действий в ущерб интересам Ассоциации, противоречащих целям Ассоциации;
- з) не препятствовать нормальной работе Ассоциации;
- и) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации – высший орган;
- Правление Ассоциации – коллегиальный исполнительный орган;
- Наблюдательный совет – коллегиальный орган управления;
- Директор Ассоциации - единоличный исполнительный орган;
- Контрольно-ревизионная комиссия.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Высшим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год.

8.2. Каждый Член Ассоциации обладает одним голосом.

Все участники Ассоциации имеют право присутствовать на общем собрании членов Ассоциации, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

- 8.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:
- а) утверждение изменений и дополнений в настоящий Устав, а также утверждение Устава Ассоциации в новой редакции;
- б) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;
- в) избрание Правления Ассоциации, Наблюдательного совета, Контрольно-ревизионной комиссии, Директора Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- г) реорганизация или ликвидация Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии/ликвидатора, утверждение ликвидационного баланса;
- д) Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- е) утверждение годового финансового плана и внесение в него изменений;

- ё) утверждение размера и порядка оплаты членских взносов, дополнительных имущественных взносов;
- ж) создание филиалов и открытие представительств Ассоциации.
- з) утверждение положений о Правлении Ассоциации, Наблюдательном совете Ассоциации, Контрольно-ревизионной комиссии/Ревизоре;
- и) определение порядка приёма и исключения из членов Ассоциации;
- к) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц и принятии участия в других юридических лицах;
- л) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации.

8.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов (их представителей – для юридических лиц).

Решение Общего собрания членов Ассоциации принимается большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, считаются принятыми, если за них проголосовало 3/4 (три четвертых) от числа членов Ассоциации, принимавших участие в голосовании.

9. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

9.1. Правление Ассоциации является коллегиальным исполнительным органом, избираемым Общим собранием членов Ассоциации открытым голосованием квалифицированным большинством голосов 3/4 (три четвертых) от числа присутствующих, сроком на пять лет. Количественный состав Правления Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации.

9.2. К компетенции Правления Ассоциации относится:

- а) Прием новых членов Ассоциации и решение вопросов об исключении из членов Ассоциации в соответствии с порядком, определённым Общим собранием членов Ассоциации;
- б) представление на рассмотрение Общему собранию членов Ассоциации проектов изменений и дополнений к Уставу Ассоциации;
- в) представление на рассмотрение Общему собранию членов Ассоциации перспективных планов работы Ассоциации;
- г) подготовка годового отчета и годового финансового баланса;
- д) избрание председателя Правления Ассоциации.

Решения Правления Ассоциации принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации.

Правление Ассоциации может принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации не отнесенный настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

9.3. Председатель Правления избирается на заседании Правления из числа его участников сроком на 5 (пять) лет.

9.4. Председатель Правления:

- а) организует подготовку и проведение заседаний Правления;
- б) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;
- в) представляет интересы Ассоциации во взаимоотношениях с государственными органами, профессиональными и общественными объединениями, коммерческими организациями в части представления и защиты интересов членов Ассоциации;
- г) осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами и т.п.;
- д) осуществляет контроль по выполнению решений Общего собрания;

- е) осуществляет координацию деятельности членов Ассоциации;
- ё) представляет рекомендации по заявлениям о приеме в члены и исключении из членов Ассоциации;
- ж) курирует организационную подготовку Общего собрания, ведение протоколов и оформления итоговых документов;

10. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ

10.1. Наблюдательный совет является выборным органом Ассоциации, осуществляющим надзор за деятельностью исполнительных органов Ассоциации, принятием органами Ассоциации решений, использованием средств Ассоциации, а также соблюдением Ассоциацией законодательства Российской Федерации, в целях обеспечения большей публичности и прозрачности указанной деятельности.

10.2. К компетенции Наблюдательного совета относятся:

- а) определение соответствия Уставу Ассоциации стратегии развития и деятельности Ассоциации;
- б) выработка рекомендаций органам управления Ассоциации по основным направлениям и формам деятельности Ассоциации, осуществление их поддержки;
- в) избрание из своего состава представителя Наблюдательного совета в Правление Ассоциации;
- г) выработка предложений Общему собранию членов Ассоциации, Правлению Ассоциации по рассмотрению вопросов о разработке проектов нормативно-правовых актов, в области взаимодействия структур кластера;
- д) избрание Председателя Наблюдательного совета и Заместителя Председателя Наблюдательного совета, а также прекращение их полномочий;
- ё) назначение координатора для взаимодействия Наблюдательного совета с членами и органами Ассоциации, а также прекращение его полномочий;
- ж) выработка рекомендаций органам управления Ассоциации по единой политике Ассоциации;
- з) выработка рекомендаций органам управления Ассоциации по проведению единой финансовой политики и защиты прав и законных интересов граждан и организаций при ее осуществлении;
- и) выработка рекомендаций органам управления Ассоциации по эффективному использованию средств Ассоциации;
- й) содействие экономической деятельности Ассоциации, привлечение средств от спонсоров, благотворителей и иных лиц, в том числе в форме пожертвований;
- к) содействие членам Ассоциации и органам управления Ассоциации в осуществлении взаимодействия с органами законодательной и исполнительной власти всех уровней, Российскими и международными общественными, научными, учебными, производственными организациями, объединениями, ассоциациями.

10.3. Максимальное количество членов Наблюдательного совета составляет: 12 (Двенадцать) человек.

10.4. Члены Наблюдательного совета избираются сроком на 3 (три) года. Избрание членов Наблюдательного совета осуществляется путем открытого голосования членов Общего собрания Ассоциации. Утвержденными в Наблюдательный совет Ассоциации считаются кандидаты, набравшие 3/4 голосов.

10.5. Лица, избранные в состав Наблюдательного совета, могут переизбираться неограниченное число раз. Участие в Наблюдательном совете является добровольным.

10.6. Член Наблюдательного совета может в любой момент выйти из его состава, известив об этом Общее собрание членов Ассоциации, путем направления письменного заявления о выходе.

10.7. Члены Наблюдательного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

10.8. В заседаниях Наблюдательного совета имеют право принимать участие члены Правления Ассоциации с правом совещательного голоса.

11. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

11.1. Директор Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации открытым голосованием квалифицированным большинством голосов 3/4 (три четвертых) от числа присутствующих, сроком на один год. Директор Ассоциации может быть избран на новый срок неоднократно.

11.2. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации.

11.3. Директор Ассоциации:

- созывает Общее собрание членов Ассоциации;
- осуществляет общее руководство Ассоциации в период между Общими собраниями членов Ассоциации;
- представляет Ассоциацию в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями и другими структурами различных форм собственности в России и за рубежом;
- без доверенности действует от имени Ассоциации;
- организует текущую работу Ассоциации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Ассоциации, заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает и управляет имуществом, открывает и закрывает счета в банках; подписывает договоры, обязательства от имени Ассоциации;
- отчитывается о своей работе перед Правлением Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации;
- командировывает сотрудников Ассоциации по территории Российской Федерации и за границу;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с его уставными целями и задачами.

12. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

12.1 Контроль за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации, которая избирается Общим собранием квалифицированным большинством голосов 3/4 (три четвертых) от числа присутствующих. Срок полномочий и количественный состав Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации определяется Общим собранием Ассоциации.

12.2. Контрольно-ревизионная комиссия Ассоциации ежегодно осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, по результатам которой представляет отчет на Общем собрании. Каждый член Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации вправе представить Общему собранию свое особое мнение, выраженное в письменной форме, которое оформляется приложением к этому отчету.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются в соответствии с п.8.3 и п.8.4.

13.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

14.1. Ассоциация может быть ликвидирована или реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

14.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Ассоциация может быть преобразована в соответствии с действующим законодательством РФ. К вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

9.3. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

9.4. Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Федеральными законами порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

9.5. Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Ассоциации, составлению ликвидационного баланса и проведению расчетов с кредиторами Ассоциации в порядке, определенном действующим законодательством.

9.6. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с учредительными документами на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

9.7. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

9.8. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в установленном порядке.

9.9. Ликвидация Ассоциации считается завершенной после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц:

Запись о государственной регистрации внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц
28 апреля 2015 года, ОГРН 1156700000203

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
10 (десять) листов

Временно исполняющий обязанности
начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Смоленской области

29 апреля 2015 года



Л.Г. Антоненкова