

СОГЛАСОВАНО:

Главное управление
имущественных отношений
Алтайского края

Начальник Главного управления



_____ А.А. Неверов
«__» _____ 2011 года

Распоряжение от 18.10.2011 № 2561

УТВЕРЖДЕНО:

Главное управление
экономики и инвестиций
Алтайского края

Заместитель Губернатора Алтайского
края, начальник Главного управления


_____ М.П. Щетинин
«__» _____ 2011 года

Приказ от 18.10.2011 № 118-нп

УСТАВ
краевого государственного бюджетного учреждения
«Алтайский центр кластерного развития»
(новая редакция)

г. Барнаул
2011

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Новая редакция устава подготовлена в связи с изменением типа краевого автономного учреждения «Алтайский центр кластерного развития» на краевое государственное бюджетное учреждение «Алтайский центр кластерного развития» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Администрации Алтайского края от 21.12.2010 №572 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации краевых государственных учреждений, а также утверждения уставов краевых государственных учреждений и внесения в них изменений».

1.2. Полное наименование Учреждения в соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 09.09.2011 №495 «Об изменении типа краевого автономного учреждения «Алтайский центр кластерного развития» – краевое государственное бюджетное учреждение «Алтайский центр кластерного развития».

Сокращённое наименование Учреждения – КГБУ «АЦКР».

Сокращенное наименование Учреждения используется наравне с полным наименованием Учреждения.

1.3. Юридический (фактический) адрес: пр-т Комсомольский, 118, г. Барнаул, Алтайский край, 656038.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС

2.1. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» является базовым законом, регулирующим деятельность краевого государственного бюджетного учреждения «Алтайский центр кластерного развития», ограничивающим режим распоряжения имуществом, устанавливающим ограничение сферы осуществления приносящей доход деятельности устанавливающим требования публичной отчетности о деятельности учреждения и т.д.

2.2. Краевое государственное бюджетное учреждение «Алтайский центр кластерного развития» – это некоммерческая организация, созданная Алтайским краем для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Алтайского края полномочий Главного управления экономики и инвестиций Алтайского края в сфере обеспечения разработки методологических и методических основ применения в экономике региона кластерного подхода.

2.3. В соответствии с постановлением Администрации Алтайского края от 07.11.2008 № 472 (с изменениями от 06.07.2010) Главное управление экономики и инвестиций Алтайского края наделено полномочиями Учредителя краевого государственного бюджетного учреждения «Алтайский центр кластерного развития».

2.4. Учредитель осуществляет координацию и регулирование деятельности Учреждения и является главным распорядителем бюджетных средств в отношении подведомственного учреждения, в том числе по вопросам сохранности, содержания и использования по назначению государственного имущества.

2.5. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, печать с наименованием органа, ведении которого оно находится, и наименованием Учреждения (полным и сокращенным), штампы и бланки со своим наименованием, символику и другие средства индивидуализации.

Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и отвечает по своим обязательствам в соответствии с законодательством.

2.8. Учреждение не вправе самостоятельно распоряжаться особо ценным движимым и недвижимым имуществом.

Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя, в части недвижимого имущества подлежат согласованию с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края при наличии письменного заключения Учредителя.

2.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения, подлежат налогообложению и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

2.10. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

2.11. Учреждение не подлежит приватизации.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание организационных, информационных и аналитических услуг участникам региональных кластеров.

3.2. Учреждение создано в целях содействия развитию региональных кластеров на территории Алтайского края и проведения научных исследований, направленных на решение важнейших проблем реализации кластерной политики.

3.3. В соответствии с государственным заданием и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ и оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

– организация и проведение технологических, маркетинговых исследований на различных рынках, связанных с продвижением продукции кластеров, в том числе с привлечением на договорной основе ученых и специалистов;

– организация мониторинга состояния инновационного, научного и производственного потенциала региональных кластеров;

- разработка совместных инвестиционных проектов развития региональных кластеров и инвестиционных проектов их участников;
- организация конференций, семинаров и т.п. в сфере интересов участников кластера;
- формирование и ведение баз данных, содержащих технические требования к выпускаемой продукции и технологическим процессам предприятий участников региональных кластеров;
- организация системы мониторинга, формирования, накопления и распространения информации о перспективных научных, научно-технических разработках, объектах интеллектуальной собственности и инновационных проектах по профилю кластеров;
- организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, предоставления консультационных услуг в интересах участников региональных кластеров;
- оказание содействия участникам региональных кластеров при получении государственной поддержки, поддержки доноров;
- содействие выводу на рынок новых продуктов (услуг) участников региональных кластеров;
- координация проведения экспертизы инвестиционных проектов участников региональных кластеров, выдача заключения о целесообразности их реализации, включая обеспечение работы экспертного совета по развитию региональных кластеров.
- координация деятельности по созданию элементов инфраструктуры региональных кластеров, в том числе выполнение функции заказчика на разработку проектно-сметной документации для строительства объектов инфраструктуры;
- представление в органы исполнительной власти алтайского края проектов планов развития и строительства объектов инфраструктуры региональных кластеров;
- оказание содействия внедрению результатов важнейших прикладных исследований и научных разработок в реальный сектор экономики в интересах участников региональных кластеров;
- внесение предложений по привлечению инвестиций и кредитов, созданию новых, совместных, развитию действующих предприятий;
- организация в установленном порядке внешнеэкономической деятельности, международного и межрегионального сотрудничества с целью развития региональных кластеров алтайского края;
- проведение комплексного анализа производственно-экономической деятельности участников региональных кластеров;
- обеспечение контроля за целевым использованием инвестиционных кредитов, привлеченных для реализации совместных проектов региональных кластеров, с участием краевого бюджета;
- организация проведения выставок, смотров, конкурсов товаров, а также других мероприятий, связанных с обеспечением деятельности организаций региональных кластеров;

– организация и осуществление иных видов деятельности имеющих целью получение доходов необходимых для финансирования работ связанных с выполнением уставных целей.

3.4. При осуществлении указанных функций взаимодействует с территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Алтайского края, структурными подразделениями Администрации края, органами местного самоуправления, общественными объединениями, хозяйствующими субъектами.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество, учитываемое на балансе Учреждения, независимо от источников приобретения, отнесено к собственности Алтайского края (далее- Собственник) и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления Главным управлением имущественных отношений Алтайского края.

4.2. Перечни особо ценного движимого и недвижимого имущества представляются для закрепления одновременно с новой редакцией Устава.

4.3. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Алтайского края с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления.

В случае сдачи в аренду с согласия Главного управления имущественных отношений Алтайского края недвижимого имущества либо особо ценного движимого имущества финансовое обеспечение содержания такого имущества Собственником не осуществляется.

4.4. Дополнительными внебюджетными источниками финансирования Учреждения являются:

- доходы от деятельности, приносящей доходы, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- благотворительные взносы и пожертвования третьих лиц;
- целевые и безвозмездные поступления;
- другие законные поступления.

4.5. Имущество, приобретенное за счет указанных средств, поступает в оперативное управление Учреждения.

4.6. Учреждение не вправе самостоятельно совершать сделки или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом независимо от источников приобретения, а также особо ценным движимым имуществом.

4.7. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Для целей настоящего Устава крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения,

определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанного требования, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласования с Учредителем.

Руководитель Учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением вышеуказанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.8. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Главным управлением имущественных отношений Алтайского края имуществом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Главным управлением имущественных отношений Алтайского края или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества, независимо от источников приобретения. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

4.10. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, настоящим Уставом.

4.11. Сведения об имуществе, приобретенном Учреждением, должны предоставляться Главному управлению имущественных отношений Алтайского края для внесения в реестр краевого имущества и надлежащего учета особо ценного имущества.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение осуществляет самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Алтайского края, настоящим Уставом.

5.2. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

5.3. Учреждение после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, вправе расходовать средства от приносящей доход деятельности, на обеспечение своей деятельности в соответствии с генеральными разрешениями (разрешениями), оформленными главными распорядителями (распорядителями) средств краевого бюджета в установленном комитетом администрации Алтайского края по финансам, налоговой и кредитной политике порядке и утвержденными сметами доходов и расходов от приносящей доход деятельности в пределах остатков средств на их лицевых счетах сверх сумм, предусмотренных законом Алтайского края о краевом бюджете на соответствующий период.

Имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности, поступает в оперативное управление Учреждения.

5.4. Учреждение осуществляет ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности в соответствии с действующими в Российской Федерации нормативными правовыми актами, несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы.

Учреждение также осуществляет отчет о выполнении государственного задания и отчет о деятельности и использовании имущества. Копии отчетов в части использования государственного имущества предоставляются Главному управлению имущественных отношений Алтайского края.

5.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляют налоговые органы, Учредитель и иные лица, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края возложена проверка деятельности государственных учреждений.

5.6. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель, Главное управление имущественных отношений Алтайского края.

5.7. За искажение государственной отчетности, нарушения при ведении финансово-хозяйственной деятельности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

5.8. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на:

– рациональное и экономное расходование государственных средств, выделяемых на содержание Учреждения, а также обеспечение сохранности основных фондов и материальных ценностей;

– соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима.

5.9. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

3) решение Собственника о создании Учреждения;

4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

5) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом,

осуществляющим функции и полномочия Учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Минфином;

7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное бюджетное задание на оказание услуг (выполнение работ);

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.10. Учреждение осуществляет в порядке, определенном Администрацией Алтайского края полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, осуществляется директором на принципе единоначалия.

6.2. Директор Учреждения назначается на должность Учредителем путем заключения с ним срочного трудового договора и издания соответствующего приказа о назначении на должность.

6.3. Директор подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам также Главному управлению имущественных отношений Алтайского края.

6.4. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения и имеет право:

– действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в государственных органах, предприятиях, учреждениях, организациях;

– открывать счета в органах федерального казначейства;

– выдавать доверенности отдельным работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Учреждения;

– утверждать штатное расписание в пределах ассигнований и представлять его на согласование Учредителю;

– назначать на должность и освобождать от занимаемой должности работников, заключать с ними трудовые договоры;

– издавать и утверждать приказы, распоряжения и инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;

– утверждать правила внутреннего распорядка Учреждения;

– устанавливать размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

6.5. Учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:

- направлять часть внебюджетных средств на социальную защиту работников Учреждения;
- заключать договоры на приобретение оборудования и другого имущества на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством;
- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения, организации по согласованию с Учредителем;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся в Учреждении финансовых ресурсов, оказываемой финансовой помощи и иных дополнительных источников финансирования с согласия Учредителя;
- планировать свою деятельность, выполнение государственного задания и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- премировать работников Учреждения на основании положения о премировании и трудового договора за достижение лучших результатов в работе;
- организовывать повышение квалификации сотрудников Учреждения.

6.6. Премирование директора Учреждения производится по приказу Учредителя в соответствии с трудовым договором и действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

6.7. Директор Учреждения несет персональную ответственность:

за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения, превышающую предельно допустимые значения (предельно допустимые значения устанавливает Учредитель при заключении трудового договора с руководителем). Наличие предельно допустимой кредиторской задолженности является основанием для расторжения трудового договора с руководителем по инициативе Учредителя;

- за результативность краевых бюджетных расходов, обоснованность потребностей в ресурсах для выполнения возложенных полномочий и показателей деятельности Учреждения;

- за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств Учреждения, нарушения при ведении финансово-хозяйственной деятельности, а также допущенные в деятельности Учреждения нарушения норм действующего законодательства Российской Федерации и Алтайского края;

- за состояние учета, своевременность и полноту предоставления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

- за своевременное списание имущества в установленном порядке;

- за соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- за соответствие деятельности Учреждения действующему законодательству Российской Федерации и Алтайского края.

7. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

7.2. Отношения работников и Учреждения, возникшие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

7.3. Трудовой коллектив Учреждения рассматривает и решает вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации:

о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Учреждения и в случае принятия такого решения утверждает его;

вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

определяет порядок проведения собрания трудового коллектива и нормы представительства;

принимает решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа;

принимает иные решения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией Алтайского края.

8.3. В случае реорганизации Учреждения все документы передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

8.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

8.5. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

8.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией Алтайского края.

8.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи Главному управлению экономики и инвестиций Алтайского края.

8.8. В случае ликвидации Учреждения все документы передаются в установленном порядке в государственный архив.

8.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.10. При реорганизации, изменении типа, ликвидации Учреждения работникам учреждения гарантируется соблюдение их прав и социальных гарантий, в соответствии с трудовым законодательством.

8.11. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав утверждается Учредителем, согласовывается с Главным управлением имущественных отношений Алтайского края.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.

8.11. Указание может быть проиндексировано или зарегистрировано по форме 8-И в порядке предусмотренном законодательством Республики Алтайская область.

9.1. Издание изменений и дополнений в Устав организации осуществляется в течение срока действия лицензионных документов Алтайской области.

9.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке и procedimiento, установленном законодательством Российской Федерации.

Проиндексировано,
пронумеровано,
средством печати
Листов 11
Главный специалист
Г.Д.Демьякина



ИФНС России по Октябрьскому району г. Барнаула
Удостоверяет, что 20 октября 2011 года в
Единый государственный реестр юридических лиц внесена
запись

ОГРН 110222400449

ГРН 211000400000000

Экземпляр учредительного документа хранится в регистрирующем
оргane
Пронумерован, прошито и скреплено печатью
на 11 экземплярах
Подпись Г.Д.Демьякина
М.П.

